АДМИНИСТРАЦИЯ ВАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2025 № 1192
р.п. Ванино

О ликвидации отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ванинского муниципального района Хабаровского края, решением Собрания депутатов Ванинского муниципального района Хабаровского края от 29 октября 2026 г. № 39 «Об утверждении структуры администрации Ванинского муниципального округа Хабаровского края», постановлением администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края от 16 декабря 2010 г. № 1282 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Ванинского муниципального района Хабаровского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Ванинского муниципального района Хабаровского края и внесения в них изменений», в целях оптимизации деятельности администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края, администрация Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о ликвидационной комиссии отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение о ликвидационной комиссии), согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. План ликвидационных мероприятий отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – План ликвидационных мероприятий), согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Состав ликвидационной комиссии отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – Состав ликвидационной комиссии), согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Установить, что с момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами отдела дорожной

003772

деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края по осуществлению ликвидационных мероприятий и контролю за сроками их выполнения.

3. Ликвидировать отдел дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – отдел дорожной деятельности и благоустройства), ИНН: 2700063994, КПП: 270001001, ОГРН: 1262700000947, юридический адрес: 682860, Хабаровский край, Ванинский район, п. Ванино, пл. Мира, 1.

4. Ликвидационной комиссии приступить к исполнению обязанностей по управлению делами отдела дорожной деятельности и благоустройства в трехдневный срок после опубликования настоящего постановления и провести следующие мероприятия по ликвидации:

4.1. Направить в Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю уведомление о начале процедуры ликвидации отдела дорожной деятельности и благоустройства.

4.2. Направить в Единый федеральный реестр сведений уведомление о начале процедуры ликвидации отдела дорожной деятельности и благоустройства.

4.3. Опубликовать в средствах массовой информации (журнал «Вестник государственной регистрации») сообщение о ликвидации отдела дорожной деятельности и благоустройства и о порядке и сроках заявления требований кредиторов.

4.4. В порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, уведомить работников отдела дорожной деятельности и благоустройства о предстоящем увольнении в связи с его ликвидацией и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией, в отношении работников отдела дорожной деятельности и благоустройства с соблюдением трудовых и социальных гарантий.

4.5. Принять меры по выявлению кредиторов отдела дорожной деятельности и благоустройства и получению дебиторской задолженности и письменно уведомить кредиторов о ликвидации.

4.6. После окончания срока предъявления требований кредиторами составить и представить промежуточный ликвидационный баланс в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края для утверждения.

4.7. Произвести расчеты с кредиторами отдела дорожной деятельности и благоустройства в установленном законом порядке.

4.8. Провести инвентаризацию имущества отдела дорожной деятельности и благоустройства.

4.9. Подготовить и передать в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края документы, подлежащие длительному хранению.

4.10. После завершения расчетов с кредиторами составить и представить ликвидационный баланс в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края для утверждения.

4.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса направить в налоговый орган документы, необходимые для государственной регистрации при ликвидации юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4.12. Закрыть лицевой счет отдела дорожной деятельности и благоустройства.

4.13. Уничтожить печати и штампы отдела дорожной деятельности и благоустройства.

4.14. Имущество и денежные средства отдела дорожной деятельности и благоустройства, оставшиеся после проведения ликвидационных мероприятий, передать в муниципальную казну Ванинского муниципального района Хабаровского края.

4.15. Провести иные мероприятия, связанные с ликвидацией отдела дорожной деятельности и благоустройства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Председателю ликвидационной комиссии сообщить в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края о завершении мероприятий по ликвидации отдела дорожной деятельности и благоустройства.

6. Ликвидация отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края считается завершенной, а отдел дорожной деятельности и благоустройства – прекратившим существование, после внесения сведений о его ликвидации в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

7. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Общественный вестник «Восход-Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края» (https://vanino-voshod.ru, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-89729 от 23 июня 2025 г.), а также на официальном сайте администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (vaninoadm.khabkrai.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. глава администрации района О.М. Ханукаева

Приложение 1
к постановлению администрации
Ванинского муниципального
района Хабаровского края
от 29.10.2026 № 1192

ПОЛОЖЕНИЕ
о ликвидационной комиссии отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ванинского муниципального района Хабаровского края, в связи с ликвидацией отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее также отдел дорожной деятельности и благоустройства, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные исполняющим обязанности главы администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края в течение всего периода его ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленным Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование и полномочия ликвидационных комиссий

2.1. Персональный состав ликвидационной комиссии утверждается постановлением главы администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

- организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого Учреждения,

- проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени отдела дорожной деятельности и благоустройства.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:

- координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:

- администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.3.4. В сфере финансового и имущественного обеспечения:

- принятие мер по выявлению кредиторов отдела дорожной деятельности и благоустройства и письменного уведомления кредиторов о ликвидации Учреждения, а также мер по получению дебиторской задолженности;

- составление, представление для утверждения в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края промежуточного ликвидационного баланса и его направление в налоговую службу;

- проведение расчетов с кредиторами в установленном законом порядке;

- проведение инвентаризации имущества отдела дорожной деятельности и благоустройства;

- составление, представление для утверждения в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края ликвидационного баланса и его направление в налоговую службу

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Учреждения, а также его кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, созываемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум. Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие более половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол. Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

- организует работу по ликвидации Учреждения;
- является единоличным исполнительным органом Учреждения, действует на основе единоначалия;
- действует без доверенности от имени отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края;
- распоряжается имуществом Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;
- обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;
- представляет отчетность в связи с ликвидацией Учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

- решает иные вопросы, связанные с ликвидацией отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

- добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Учреждения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

- представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Учреждения;

- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет уполномоченное им лицо из состава ликвидационной комиссии.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем, либо лицом, исполняющим обязанности председателя ликвидационной комиссии.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией в форме протоколов, а также составление запросов, уведомлений, ответов на запросы, возникающих в ходе проведения процедуры ликвидации Учреждения.

3.12. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный ликвидируемому Учреждению.

3.13. Председатель ликвидационной комиссии, ее секретарь, и члены ликвидационной комиссии могут быть привлечены к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению администрации
Ванинского муниципального
района Хабаровского края
от 29.10.2026 № 1192

План
ликвидационных мероприятий отдела дорожной деятельности
и благоустройства администрации Ванинского муниципального района
Хабаровского края

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	Принятие постановления о ликвидации юридического лица	до 29 октября 2026 г.	Начальник правового отдела администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края – Батенчук Л.Ю.
2	Направление уведомления в налоговый орган о начале процедуры ликвидации юридического лица и формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора)	В течение 3 рабочих дней после даты вступления в силу постановления о ликвидации отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее –Учреждение)	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
3	Уведомление в Единый федеральный реестр сведений о ликвидации юридического лица	Первое уведомление – в течение 3 рабочих дней с даты вступления в силу постановления о ликвидации Учреждения, второе уведомление – после завершения процедуры ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
4	Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации и о порядке и сроках заявления требований кредиторов	Первая публикация – после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации, вторая публикация - через один месяц после выхода первой публикации	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
5	Уведомление работников персонально и под роспись о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией, уведомление службы занятости населения	Не менее чем за 2 месяца до увольнения работников (уведомление службы занятости – за 3 месяца до ликвидации)	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.

	о предстоящей ликвидации Учреждения		
6	Принятие мер к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменного уведомления кредиторов о ликвидации юридического лица	До 15 ноября 2026 г.	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
7	Проведение инвентаризации имущества	После 10 ноября 2026 г.	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
8	Составление, подписание передаточных актов на муниципальное имущество для передачи в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края	После 20 ноября 2026 г.	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
9	Составление промежуточного ликвидационного баланса	После окончания срока для предъявления требований кредиторов	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
10	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса и.о. главы администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	В течение 5 рабочих дней со дня предоставления баланса	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
11	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения баланса	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
12	Составление ликвидационного баланса	В течение 1 месяца после размещения в журнале «Вестник государственной регистрации» второй публикации	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
13	Утверждение ликвидационного баланса и.о. главы администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	В течение 5 рабочих дней со дня предоставления ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.

14	Подача пакета документов с заявлением по форме Р15016 в налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией Учреждения	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
15	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	Одновременно с подачей пакета документов с заявлением по форме Р15016	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
16	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации учреждения	В течение 10 рабочих дней с даты подачи пакета документов с заявлением по форме Р15016	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А.
17	Уничтожение печатей и штампов. Передача документов длительного срока хранения в администрацию Ванинского муниципального района Хабаровского края	В течение 3 рабочих дней с даты завершения процедуры ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии – Макарова С.А., начальник архивного отдела администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края – Путилина Г.Ю.

Приложение 3
к постановлению администрации
Ванинского муниципального
района Хабаровского края
от 29.10.2026 № 1192

Состав
ликвидационной комиссии отдела дорожной деятельности
и благоустройства администрации Ванинского муниципального района
Хабаровского края

1. Председатель ликвидационной комиссии:

Макарова Светлана Анатольевна, начальник отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.

2. Главный бухгалтер ликвидационной комиссии:

Минаева Светлана Геннадьевна, главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации и муниципальных учреждений» Ванинского муниципального района Хабаровского края.

3. Секретарь ликвидационной комиссии:

Петрова Кристина Евгеньевна, ведущий инспектор отдела дорожной деятельности и благоустройства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.

4. Члены ликвидационной комиссии:

- Бессмертная Ольга Сергеевна, начальник отдела земельных и имущественных отношений управления имущества, инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края;
- Ниценко Анна Юрьевна, ведущий инспектор правового отдела администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края;
- Путилина Галина Юрьевна, начальник архивного отдела администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.