



АДМИНИСТРАЦИЯ ВАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2026 № 834
р.п. Ванино

┌
О муниципальной программе «Молодым семьям – доступное жилье»
└

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2017 г. № 1243 «О реализации мероприятий федеральных целевых программ, интегрируемых в отдельные государственные программы Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 02.06.2025 № 65 «О преобразовании поселений, входящих в состав Ванинского муниципального района Хабаровского края, путем их объединения во вновь образованное муниципальное образование Хабаровского края и наделении его статусом муниципального района», постановлением администрации Ванинского муниципального района от 30 апреля 2026 г. № 477 «Об утверждении Порядка принятия и реализации муниципальных программ Ванинского муниципального района Хабаровского края и Порядка проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ванинского муниципального района Хабаровского края», Уставом Ванинского муниципального района Хабаровского района в целях создания системы государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, улучшения демографической ситуации, условий жизни и укрепления института молодой семьи на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края, администрация Ванинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Молодым семьям – доступное жилье».
2. Финансовому управлению администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края при формировании проекта

бюджета Ванинского муниципального района Хабаровского края на очередной финансовый год предусматривать финансовые средства на реализацию программных мероприятий.

3. Отделу по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края обеспечить организацию выполнения мероприятий Программы, контроль за ходом реализации Программы.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Общественный вестник «Восход-Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского края» (<https://vanino-voshod.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-89729 от 23 июня 2025 г.), а также на официальном сайте администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (vaninoadm.khabkrai.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2027 года.

И.о. главы администрации района



С.Ю. Хоменко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ванинского муниципального
района Хабаровского края
от 05.04.2026 № 834

Муниципальная программа
«Молодым семьям – доступное жилье»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Ванинского муниципального района
«Молодым семьям – доступное жилье»

Разработчик программы	Администрация Ванинского муниципального района Хабаровского края в лице отдела по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района
Ответственный исполнитель	Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края
Соисполнители, участники программы	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края; Финансовое управление администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края; Отдел экономического развития администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края.
Цели программы	Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, с целью улучшения демографической ситуации, условий жизни и укрепления института молодой семьи на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края
Задачи программы	1. Разработка и внедрение на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края правового, организационного и финансового механизма муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. 2. Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения жильем молодых семей. 3. Эффективное управление средствами бюджета Ванинского муниципального района, направленными на финансирование программных мероприятий. 4. Поддержка и стимулирование инициативы молодых семей в улучшении своих жилищных условий. 5. Предоставление молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

	6. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.
Этапы и сроки реализации программы	Реализацию программы предполагается осуществить в период с 2027 по 2030 годы в один этап.
Ресурсное обеспечение реализации программы с разбивкой по годам и источниками финансирования	Объем финансирования программы составляет 280 806,02000 тыс. руб., в том числе по годам: - в 2027 году – 70 201,50500 тыс. руб., - в 2028 году – 70 201,50500 тыс. руб., - в 2029 году – 70 201,50500 тыс. руб., - в 2030 году – 70 201,50500 тыс. руб. средства бюджета района: всего – 50 421,32000 тыс. руб., в том числе и по годам: - в 2027 году – 12 605,33000 тыс. руб., - в 2028 году – 12 605,33000 тыс. руб., - в 2029 году – 12 605,33000 тыс. руб., - в 2030 году – 12 605,33000 тыс. руб. средства бюджета района источником финансирования и обеспечения которого являются средства краевого бюджета: всего – 0,00 тыс. руб., в том числе по годам: - в 2027 году – 0,00 тыс. руб., - в 2028 году – 0,00 тыс. руб., - в 2029 году – 0,00 тыс. руб., - в 2030 году – 0,00 тыс. руб. внебюджетные источники (собственные и заемные средства молодых семей) - прочие нужды: всего – 230 384,70000 тыс. руб., в том числе по годам: - в 2027 году – 57 596,17500 тыс. руб.; - в 2028 году – 57 596,17500 тыс. руб.; - в 2029 году – 57 596,17500 тыс. руб.; - в 2030 году – 57 596,17500 тыс. руб. Указанные объемы финансирования носят ориентировочный характер и в дальнейшем подлежат корректировке в соответствии с действующим законодательством.
Ожидаемые результаты	- обеспечить жильем порядка 80 молодых семей - улучшить демографическую ситуацию в Ванинском муниципальном районе; - привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые

	средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан; - усилить у молодежи мотивацию к труду; - укрепить институт молодой семьи, семейные отношения и снизить социальную напряженность среди молодежи; - создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей.
--	---

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости использования программно - целевого метода

В текущих условиях, когда кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для уплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств, в 2 - 2,5 раза превышающая средний уровень процентной ставки в развитых странах.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной (муниципальной) поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная (муниципальная) помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан России позволит сформировать экономически

активный слой населения.

Необходимость устойчивого функционирования системы улучшения жилищных условий молодых семей определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения их жилищной проблемы.

Жилищная проблема порождает снижение уровня рождаемости, рост числа разводов, отток молодых специалистов в крупные города. Решение жилищных вопросов позволит сделать более стабильным социальное положение не только молодежи, но и сообщества района в целом.

В современных условиях, когда большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная и реалистичная политика в отношении оказания поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

С 2016 г. в Ванинском муниципальном районе Хабаровского края реализовывалась муниципальная программа «Молодым семьям - доступное жилье», утвержденная постановлением администрации Ванинского муниципального района от 12 ноября 2015 г. № 703 «О муниципальной программе «Молодым семьям – доступное жилье».

В результате реализации данной программы с 2016 по 2025 года 243 молодых семьи, проживающих на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края, приобрели жилые помещения.

Финансовое обеспечение программы составило 192 367,76024 тыс. руб., в том числе за счет следующих источников:

- средства бюджета Ванинского муниципального района Хабаровского края в размере 52387,032 тыс. руб.;

- средства краевого и федерального бюджетов в размере 140 145,00824 тыс. руб.

На текущий момент население Ванинского муниципального района Хабаровского края рассматривается как основная категория инвесторов жилищного строительства. Рост доходов стимулирует желание и готовность граждан вкладывать собственные средства в улучшение жилищных условий своей семьи.

Невозможность решить жилищную проблему является одной из причин нехватки специалистов в муниципальных учреждениях Ванинского муниципального района Хабаровского края, которые не могут пригласить молодых специалистов, поскольку нет вариантов решения жилищных вопросов.

Жилищные проблемы оказывают негативное воздействие и на другие аспекты социального состояния молодежной среды - здоровье, образование, уровень преступности и т.д.

Для решения данной проблемы требуется взаимодействие органов власти всех уровней, участие органов местного самоуправления и других заинтересованных организаций, что обуславливает необходимость применения программных методов.

Муниципальная программа «Молодым семьям - доступное жилье»

(далее Программа) предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в целях закрепления молодых специалистов в организациях, расположенных на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края, повышения экономической и социальной активности молодежи, улучшения демографической ситуации и укрепления института семьи.

Принятие муниципальной программы обусловлено необходимостью оказания помощи молодым семьям в решении их жилищных проблем на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края.

2. Цели и задачи Программы

Основной целью Программы является создание системы муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, с целью улучшения демографической ситуации, условий жизни и укрепления института молодой семьи на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

1. Разработка и внедрение на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края правового, организационного и финансового механизма государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2. Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения жильем молодых семей.

3. Эффективное управление средствами бюджета Ванинского муниципального района, направленными на финансирование программных мероприятий.

4. Поддержка и стимулирование инициативы молодых семей в улучшении своих жилищных условий.

5. Предоставление молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

6. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

3. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация программы рассчитана на десятилетний период с 2027

по 2030 годы в один этап.

4. Перечень показателей (индикаторов) Программы

Целевые показатели (индикаторы) представлены в приложении 1 к Программе.

5. Перечень программных мероприятий

Программные мероприятия отражены в приложении 2 к Программе.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Ванинского муниципального района Хабаровского края; а также за счет привлечения внебюджетных источников, к которым относятся собственные средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома; средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе ипотечные; средства предприятий и организаций, заинтересованных в реализации Программы.

Данный способ привлечения средств предприятий и организаций может быть использован динамично развивающимися предприятиями при условии заинтересованности руководства в закреплении на производстве молодых перспективных кадров. Условия и порядок предоставления средств предприятий молодым семьям определяются руководством предприятий и организаций самостоятельно.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками Программы собственных и заемных средств в соответствии с правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования.

Потребность финансовых средств бюджета Ванинского муниципального района Хабаровского края на реализацию Программы рассчитана из расчета получения социальной выплаты в 2027 году для 30 семей, в 2027 - 2030 годах для 80 семей и приведена в приложении 3 к Программе.

Финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджета Ванинского муниципального района производится целевым назначением. Расходы на финансирование Программы будут уточняться при подготовке проекта бюджета Ванинского муниципального района на очередной финансовый год.

7. Механизм реализации Программы

Реализация Программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, Ванинского муниципального района.

Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям - участникам Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Также администрацией Ванинского муниципального района для социальной поддержки молодых семей - участников программы «Молодым семьям доступное жилье» принимаются меры, регулируемые постановлением администрации Ванинского муниципального района «О перечислении средств, предусмотренных на предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении ребенка молодым семьям - участникам муниципальной программы «Молодым семьям - доступное жилье».

В целях выполнения всего комплекса мероприятий Программы, решения поставленных задач, достижения запланированных результатов, целевого и эффективного расходования финансовых ресурсов, выделенных на ее реализацию, ответственный исполнитель осуществляет координацию деятельности всех соисполнителей и участников Программы.

Программа предусматривает ответственность всех ее исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Ответственный исполнитель:

- 1) организует реализацию Программы в целом, разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в Программу;
- 2) несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;
- 3) запрашивает у соисполнителей и участников сведения о выполнении программных мероприятий, а также сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки отчетов, для разработки предложений по внесению изменений и дополнений в Программу;
- 4) готовит и представляет в отдел экономического развития администрации Ванинского муниципального района сведения о ходе реализации Программы по итогам полугодия в срок до 10 июля и результаты оценки эффективности Программы (по итогам года - в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным);
- 5) готовит и представляет в отдел экономического развития администрации Ванинского муниципального района и контрольно - счетную палату Ванинского муниципального района (ежегодно, до 25 января, следующего за отчетным годом) оценку эффективности реализации Программы.

Соисполнители и участники:

- 1) осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении

которых они являются исполнителями, формируют информацию о результатах выполнения мероприятий Программы и мониторинге целевых показателей;

2) несут ответственность за эффективное и целевое использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий, в отношении которых они являются исполнителями;

3) вносят ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений и дополнений в Программу;

4) представляют дополнительную информацию об итогах реализации мероприятий Программы по запросу ответственного исполнителя.

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений главы администрации Ванинского муниципального района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации Программы.

По решению главы администрации Ванинского муниципального района ход и результаты реализации Программы могут быть рассмотрены на заседании коллегии.

Информация о Программе, ход ее реализации, степень выполнения мероприятий Программы, достижение значений целевых показателей (индикаторов) размещаются ответственным исполнителем в сети Интернет на официальном сайте Ванинского муниципального района.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Молодым семьям – доступное
жилье»

СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ)
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ – ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ»

№ п/ п	Наименование показателя (индикатора муниципальной программы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			
			2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	Задача: Разработка и внедрение на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края правового, организационного и финансового механизма муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий (количество изданных правовых актов в целях реализации Программы).					
1.1.	Мероприятие: Разработка муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы					
1.2.	Индикатор:	шт.	2	2	2	2
2.	Задача: Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения жильем молодых семей (внебюджетные источники (собственные и заемные средства молодых семей) для реализации Программы).					
2.1.	Мероприятие: Организация и проведение мониторинга молодых семей, нуждающихся в приобретении или улучшении жилищных условий, организационное и информационное обеспечение выполнения поставленных задач Программы, проведение информационного семинара для представителей организаций бюджетной сферы, федеральных и муниципальных учреждений и организаций по вопросам реализации Программы					
2.2.	Индикатор:	тыс. руб.	57 596,17500	57 596,17500	57 596,17500	57 596,17500
3	Задача: Эффективное управление средствами бюджета Ванинского муниципального района, направленными на финансирование программных мероприятий (Финансирование субсидии на реализацию права на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома из бюджета Ванинского района).					
3.1.	Мероприятие: Создание комиссии при администрации Ванинского муниципального района по распределению средств на приобретение жилья для молодых семей; сбор и проверка документов, формирование списков молодых семей для участия в Программе; определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из средств бюджета Ванинского муниципального района на реализацию Программы					
3.2.	Индикатор:	шт.	12 605,33000	12 605,33000	12 605,33000	12 605,33000
4	Задача: Поддержка и стимулирование инициативы молодых семей в улучшении своих жилищных условий семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий (доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий).					
4.1.	Мероприятие: Отбор кандидатов в участники Программы; прием кандидатов в участники Программы и формирование заявки в краевую конкурсную комиссию					
4.2.	Индикатор:	%	45%	45%	45%	45%
5	Задача: Предоставление молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения)					
5.1.	Мероприятие: Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.					
5.2.	Индикатор:	семья	20	20	20	20
6	Задача: Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.					
6.1.	Мероприятие: Финансирование субсидии на реализацию права на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.					
6.2.	Индикатор:	тыс. руб.	70 201,50500	70 201,50500	70 201,50500	70 201,50500

Приложение 2
к муниципальной программе
«Молодым семьям – доступное
жилье»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы «Молодым семьям – доступное
жилье»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредствен ный результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятия
1.	Разработка муниципальных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы	Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	ноябрь 2026 г.	утвержденная нормативно-правовая база, определен порядок участия семьи в Программе	отсутствие законных оснований для участия в Программе
2.	Организация и проведение мониторинга молодых семей, нуждающихся в приобретении или улучшении жилищных условий	Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	2027 – 2030 гг.	выявление целевых групп для реализации программы, своевременное реагирование на изменения конъюнктурных ожиданий.	не выполнение плановых целевых показателей программы, отсутствие целевой аудитории
3.	Организационное и информационное обеспечение выполнения поставленных задач Программы	Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	2027 – 2030 гг.	повышение программной грамотности населения, своевременное и адекватное исполнение требований программы	слабая информированность населения о муниципальной программе, отсутствие ожидаемого спроса на предоставляемую услугу
4.	Проведение информационного семинара для представителей организаций бюджетной сферы, федеральных и муниципальных учреждений и организаций по вопросам реализации Программы	Исполнители основных мероприятий	март - май ежегодно	повышение программной информированности лиц органов местного самоуправления, увеличение качества консультаций	отсутствие информационной поддержки представителей организаций бюджетной сферы, федеральных и муниципальных учреждений

5.	Создание комиссии при администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края по распределению средств на приобретение жилья для молодых семей (далее – Комиссия)	Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	ноябрь 2027 г.	создание органа взаимодействия между населением и органами местного самоуправления, координационный и полномочный аппарат реализации программы	отсутствие связи и юридической консультационной базы между населением и ответственным исполнителем, рекомендательного органа
6.	Сбор и проверка документов, формирование списков молодых семей для участия в Программе	Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	до 30 мая ежегодно	достоверность представленной документации, формирование списка семей для участия в Программе	отсутствие контролирующей функции проверки документов у ответственного исполнителя
8.	Прием кандидатов в участники Программы и формирование заявки в краевую конкурсную комиссию	Конкурсная комиссия по распределению средств программы	до 01 сентября ежегодно	участие в конкурсном отборе муниципальных образований края для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»	невозможность реализовать муниципальную программу без законных оснований для её введения в действие
9.	Определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из средств бюджета Ванинского муниципального района Хабаровского края на реализацию Программы	Финансовое управление администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края	2027 – 2030 гг.	формирование бюджета Ванинского муниципального района с предусмотренным финансированием Программы	отсутствие средств к реализации Программы

10.	Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - Свидетельство)	Администрация Ванинского муниципального района Хабаровского края	2027 – 2030 гг.	вручение свидетельств для окончательной реализации права на социальную выплату в соответствии с нормами законодательства	нарушение механизма реализации права на получение субсидии
11.	Финансирование субсидии на реализацию права на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Администрация Ванинского муниципального района Хабаровского края	2027 – 2030 гг.	перечисление средств на заблокированный счет в банке	отсутствие финансирования на реализацию права на социальную выплату

Приложение 3
к муниципальной программе
«Молодым семьям – доступное
жилье»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
«Молодым семьям – доступное жилье»

№ п/п	Наименование программы, комплекса мероприятий	Ответственн ый исполнитель	Расходы (тыс. рублей)				
			всего	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего расходов			280806,02000	70201,50500	70201,50500	70201,50500	70201,50500
В том числе по источникам финансирования:							
Бюджет района:			50421,32000	12605,33000	12605,33000	12605,33000	12605,33000
Средства бюджета района источником финансирования и обеспечения которого являются средства краевого бюджета (далее - средства краевого бюджета)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники (собственные и заемные средства молодых семей) - прочие нужды			230384,70000	57596,17500	57596,17500	57596,17500	57596,17500
В том числе по исполнителям/соисполнителям							
Отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района							
1.	Финансирование субсидии на реализацию права на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Администрация Ванинского муниципального района	280006,02000	70001,50500	70001,50500	70001,50500	70001,50500
1.1.	Бюджет района		49621,32000	12405,33000	12405,33000	12405,33000	12405,33000
1.2.	Средства краевого бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Внебюджетные источники		230384,70000	57596,17500	57596,17500	57596,17500	57596,17500
2.	Финансирование субсидии на предоставление молодым семьям дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении, удочерении) ребенка.	Администрация Ванинского муниципального района	800,00	200,00	200,00	200,00	200,00
2.1.	Бюджет района		800,00	200,00	200,00	200,00	200,00
2.2.	Средства краевого бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 4
к муниципальной программе
«Молодым семьям – доступное
жилье»

ПОРЯДОК
признания молодых семей участниками муниципальной программы
«Молодым семьям - доступное жилье»

1. Участником муниципальной программы «Молодым семьям - доступное жилье» (далее - Программа) может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

в) в наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В состав молодой семьи для участия в Программе включаются оба супруга, а при наличии ребенка (детей) также и их ребенок (дети).

2. В целях настоящего Порядка под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в основном мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

3. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в программе является добровольным.

3.1 Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

4. Перечень документов для участия в Программе.

4.1. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 12 настоящего Порядка молодые семьи подают в отдел по молодежной политике и спорту администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края (далее – ответственный исполнитель) следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи.

ж) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии);

От имени молодой семьи заявление и документы, указанные в данном пункте (далее также - документы), может подать один из совершеннолетних членов молодой семьи либо иное уполномоченное лицо при наличии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявитель). Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 12 настоящего Порядка молодая семья, проживающая на территории Ванинского муниципального района Хабаровского края, подает в ответственного исполнителя следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 12 настоящего Порядка;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 12 настоящего Порядка;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

л) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии).

5. Ответственный исполнитель проверяет представленные документы молодой семьи, желающей получить социальные выплаты.

6. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней, с даты представления, указанных в п. 4 настоящего Порядка документов, принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в течение 3 рабочих дней.

6.1. Информация, необходимая для получения социальной выплаты, может быть получена посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Полученная из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информация учитывается при принятии решения о включении либо отказе во включении в муниципальную программу.

7. При обращении заявителя для включения в Программу ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней направляет в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» запрос о фактах назначения заявителю мер социальной поддержки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 1 настоящего Порядка;

б) непредоставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

8. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Ответственный исполнитель формирует сводный список молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в порядке и по форме, утвержденной исполнительным органом Хабаровского края и представляет эти списки в исполнительный орган Хабаровского края.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи-участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

9.1 Ответственный исполнитель до 1 марта текущего года в форме

заказных писем с уведомлением (либо в иной форме, подтверждающей извещение молодой семьи) оповещает молодых семей - участников мероприятия о необходимости представления письменных заявлений о включении их в Список (далее - заявление).

Заявление представляется молодой семьей ответственному исполнителю до 1 мая текущего года в произвольной форме в одном экземпляре лично или посредством почтовой связи.

Включение молодых семей в Список осуществляется ответственным исполнителем на основании заявлений.

В заявлении указывается об изменении либо не изменении оснований для признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и участником мероприятия.

В случае изменения оснований для признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с заявлением молодой семьей в обязательном порядке представляется документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с учетом изменившихся обстоятельств.

В случае изменения сведений, указанных молодой семьей при подаче в орган местного самоуправления документов для участия в мероприятии, предусмотренных пунктами 18, 19 Правил, в том числе изменения фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) членов семьи, изменения фамилии в связи с заключением (расторжением) брака, изменения состава семьи в связи с заключением (расторжением) брака, рождением или усыновлением (удочерением) ребенка, смертью члена семьи, изменения паспортных данных, с заявлением в обязательном порядке представляются соответствующие документы, подтверждающие изменение сведений. Орган местного самоуправления обязан учесть эти сведения при формировании Списка.

От имени молодой семьи заявление и документы, указанные в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, может подать один из ее совершеннолетних членов либо иное уполномоченное лицо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - заявитель).

Документы, указанные в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления оригиналов документов ответственный исполнитель снимает копии с представленных документов и выдает расписку о приеме документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

9.2 Не подлежат включению в Список молодые семьи в случае:

- если возраст одного из членов молодой семьи (одного из супругов или родителя в неполной семье) превысил 35 лет на дату формирования Списка;
- получения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) государственной поддержки за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов на приобретение и (или) строительство жилого

помещения (жилых помещений);

- приобретения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) жилья экономического класса (заключения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) договора долевого участия в строительстве жилья экономического класса) в рамках участия в программе "Жилье для российской семьи" в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации";

- приобретения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) стандартного жилья (заключения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) договора долевого участия в строительстве стандартного жилья) в рамках постановления Правительства Хабаровского края от 10 июля 2015 г. N 186-пр "О категориях граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, а также о регулировании отдельных вопросов формирования, утверждения списков таких граждан и ведения сводного реестра граждан";

- приобретения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) стандартного жилья (заключения молодой семьей (одним из членов молодой семьи) договора долевого участия в строительстве стандартного жилья) в рамках Закона Хабаровского края от 27 февраля 2013 г. N 264 "О формировании списков граждан, имеющих право на приобретение стандартного жилья, построенного или строящегося на земельных участках единого института развития в жилищной сфере, переданных в безвозмездное пользование или аренду для строительства стандартного жилья, для комплексного освоения территории, в рамках которого предусматривается в том числе строительство стандартного жилья".

- включения молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия в текущем году.

- непредставления заявления в орган местного самоуправления в срок до 1 мая текущего года;

- неподтверждения факта постоянного проживания обоих супругов (родителя в неполной молодой семье) на территории Хабаровского края не менее пяти лет подряд до даты подачи заявления.

10. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому

свидетельству.

11. Ответственный исполнитель производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным исполнительным органом Хабаровского края, до 1 марта года предоставления субсидии.

Свидетельство подписывается главой администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края либо его заместителем.

Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право молодой семьи на получение социальной выплаты, выдается по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Социальная выплата используется:

а) для оплаты цены договора купли - продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи

13. Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве); (Постановление от 10.10.2018 № 747),

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 12 настоящего Порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

13.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

13.2. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 12 настоящего Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

13.3. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 12 настоящего Порядка,

размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

14. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, количество членов молодой семьи - участницы программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Ванинскому муниципальному району, в котором молодая семья включена в список участников программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Ванинскому муниципальному району для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации Ванинского муниципального района.

15. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющимися гражданами Российской Федерации.

16. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

17. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплат, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н * РЖ$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

18. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения исполнительным органом Хабаровского края списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

19. Ответственный исполнитель до 01 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и предоставляет эти списки в исполнительный орган Хабаровского края.

20. В первую очередь в указанные списки включаются:

а) молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 г.,

б) молодые семьи, имеющие 3 и более детей;

в) молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция), а также неполные молодые семьи - участники мероприятия, состоящие из не вступившей (не вступившего) в повторный брак супруги (супруга) и одного ребенка и более лица, погибшего (умершего) в период участия в специальной военной операции.

Очередность молодых семей, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта, определяется на дату формирования органом местного самоуправления Списка и устанавливается по дате постановки органами местного самоуправления молодых семей на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае постановки молодых семей на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий) либо по дате признания органами местного самоуправления молодых семей нуждающимися в жилых помещениях (в случае признания органом местного самоуправления молодых семей нуждающимися в жилых помещениях без постановки на учет).

Очередность остальных молодых семей устанавливается в списке по дате их признания органами местного самоуправления нуждающимися в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий или признанные органами местного самоуправления, нуждающимися в жилых помещениях в один день, включаются в Список по дате и времени обращения в орган местного самоуправления для участия в мероприятии.

В случае возникновения права у молодой семьи на включение в число молодых семей, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта, подтвержденного документально путем подачи соответствующего заявления в орган местного самоуправления до 1 июня текущего года, очередность таких молодых семей в Списке устанавливается по дате постановки органами местного самоуправления молодых семей на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий либо по дате признания органами местного самоуправления молодых семей нуждающимися в жилых помещениях.

В случае утраты молодой семьей права на включение в число молодых семей, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта, подтвержденного документально путем подачи соответствующего заявления в орган местного самоуправления до 1 июня текущего года, очередность остальных молодых семей в Списке устанавливается по дате постановки органами местного самоуправления.

самоуправления молодых семей на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий либо по дате признания органами местного самоуправления молодых семей нуждающимися в жилых помещениях.

20. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку на основании решения комиссии при администрации Ванинского муниципального района по распределению средств на приобретение жилья для молодых семей о включении молодой семьи в список участников программы, осуществляется ответственным исполнителем.

21. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет ответственному исполнителю заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 4 настоящего Порядка, в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 12 настоящего порядка.

б) предусмотренные подпунктами «б» - «ж» и «и» пункта 4 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 12 настоящего Порядка.

22. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены в настоящем Порядке.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

23. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 10 рабочих дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором

указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

24. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, предоставленное в банк по истечению месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном в пункте 23 настоящего Порядка, к ответственному исполнителю, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

25. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

26. Срок действия свидетельства для банков, участвующих в реализации программы составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

27. Банк предоставляет ежемесячно, до 10-го числа в администрацию Ванинского муниципального района информацию по состоянию на 1-е число

о фактах заключения договоров банковского счета владельцами средств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительство жилого дома).

28. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 12.1 настоящего Порядка, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьям 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Хабаровского края.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д», «ж» и «з» пункта 12 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 12 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 12 настоящего Порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения,

являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи – участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

29. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета предоставляет в банк договор банковского счета, договор купли - продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли - продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

30. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников программы, распорядитель счета предоставляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство),

уполномоченной организации и ее банковского счета банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

31. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 12 настоящего Порядка, распорядитель счета предоставляет в банк следующие документы:

- договор банковского счета;
- договор жилищного кредита;
- в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи
- договор купли-продажи жилого помещения;
- в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

32. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 12 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 12 настоящего Порядка;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 12 настоящего Порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 12 настоящего Порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

33. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 12 настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, предоставляет нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 12 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели,

предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 12 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

34. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 12 настоящего Порядка, распорядитель счета предоставляет в банк следующие документы:

- справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

- копию устава кооператива;

- выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

- копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы программы;

- копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

35. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 12 настоящего Порядка, распорядитель счета предоставляет в банк следующие документы:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок.

- б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

35.1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 12 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор

участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

36. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 29 - 32, 34, подпунктами «а» и «б» пункта 35 и пунктом 35.1. настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли - продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 31, 32, 34 и подпунктами «а» и «б» пункта 35 и пунктом 35.1. настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли - продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 31, 32, 34 и подпунктами «а» и «б» пункта 35 и пунктом 35.1. настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 31, 32, 34 и подпунктами «а» и «б» пункта 35 и пунктом 35.1. настоящего Порядка направляет ответственному исполнителю заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

37. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые

в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем ответственный исполнитель в указанный срок письменно уведомляет банк.

38. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

39. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 29-32, 34 и подпунктами «а» и «б» пункта 35 и пунктом 35.1. настоящего Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющую государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли - продажи жилого помещения для оплаты осуществления в порядке, установленном пунктом 36 настоящего Порядка;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 36 настоящего Порядка.

40. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка.

41. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком, в установленном им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению 3 лет. Свидетельства о праве

на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящим Порядком, считаются недействительными.

42. В случае, если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет ответственному исполнителю, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Программе на общих основаниях.

Ответственный исполнитель представляет исполнительному органу Хабаровского края – заказчику Программы отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и бюджета Ванинского муниципального района Хабаровского края, выделенных на предоставление социальных выплат, согласно заключенного соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Хабаровского края бюджету Ванинского муниципального района на соответствующий финансовый год.

Приложение 1
к Порядку признания молодых
семей участниками
муниципальной программы
«Молодым семьям – доступное
жилье»

(орган местного самоуправления)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети:

_____ (ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

_____ (ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« ____ » _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- | | | | |
|----|--|-----------|--------|
| 1) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. (последнее – при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 2) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. (последнее – при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 3) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. (последнее – при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 4) | _____ | _____ | _____ |
| | (ф.и.о. (последнее – при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- | | |
|----|---|
| 1) | _____ ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 2) | _____ ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 3) | _____ ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 4) | _____ . |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню, документы приняты
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____	_____	_____
(должность лица, принявшего заявление)	(подпись, дата)	(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку признания молодых
семей участниками муниципальной
программы «Молодым семьям -
доступное жилье»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание
объекта индивидуального жилищного строительства

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,
(ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

супруга _____,
(ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

дети: 1) _____,
(ф.и.о. (последнее – при наличии), дата рождения)

2) _____,
являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей
федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации
полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем
и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями этого мероприятия
предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)
на приобретение (строительство) жилья на территории _____

_____.
(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «____» _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до «____» _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа
местного самоуправления либо
его заместитель

М.П.

».

Приложение 5
к муниципальной программе
«Молодым семьям - доступное
жилье»

Порядок
исключения молодых семей из списка участников муниципальной
программы «Молодым семьям - доступное жилье»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 27 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»».

2. В случае достижения одним из членов молодой семьи (одним из супругов или родителем в неполной семье), возраста, превышающего 35 лет на дату формирования списка молодых семей - участников программы «Молодым семьям - доступное жилье», изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в планируемом году, такая молодая семья исключается из списка участников комиссии по распределению средств на приобретение жилья для молодых семей.

3. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется комиссией при администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края по распределению средств на приобретение жилья молодых семей в пятидневный срок со дня принятия такого решения.
